



特記事項

①申込時必要書類として「身分証明書・生活保護開始決定通知書もしくは生活保護受給証明書のいずれか、外国籍の方は在留カード(表裏)」の提出をお願いします。未成年者は「親権者(法定代理人)同意書」が併せて必要になります。
②お申込に際し、当社規定の審査を致します。審査結果により、ご要望にそえない場合がございます。審査結果がご不明な場合は審査結果通知書もしくは受給者証明書の添付が必要になります。審査の内容・結果等のご質問、お問合せについてはお答え致しかねますのでご了承ください。
③連帯保証人無しを選ばれた場合は生活保護受給決定通知書もしくは受給者証明書の添付が必要になります。審査の内容・結果等のご質問、お問合せについてはお答え致しかねますのでご了承ください。

生活保護受給者専用入居申込書兼保証委託申込書(個人用) 申込日

申込内容	連帯保証人 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		契約方法 <input type="checkbox"/> 電子契約 <input type="checkbox"/> altonet出力 <input type="checkbox"/> 複写式					
	商品種類	<input type="checkbox"/> 初回のみ	初回保証料	%	円	年間保証料	%	円
		<input type="checkbox"/> 毎年	初回保証料	%	円			
	<input type="checkbox"/> 毎月	初回保証料	%	円	月額保証料			
物件内容	名称	<フリガナ>		申込形態 <input type="checkbox"/> 新規申込 <input type="checkbox"/> 既存入居中				
	所在地	〒	-	号室	入居予定日(入居日)			
					過去に家賃の遅れ・滞納 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
	a.家賃	b.共益費/管理費	c.駐車場	d.水道料/町(区)費	e.() ()	月額賃料=a+b+c+d+e		
申込者・借借人	フリガナ				性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	配偶者 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	生年月日	T・S・H・R
	氏名				自宅() -			
	e-mail				携帯() -			
	現住所	〒	-		勤務先() -			
	生活保護申請日			生活保護認定予定日	現住居 <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 他()			
	申請市役所			受給内容	<input type="checkbox"/> 生活扶助 <input type="checkbox"/> 住宅扶助 <input type="checkbox"/> 教育扶助 <input type="checkbox"/> 医療扶助 <input type="checkbox"/> 介護扶助			
同居人	フリガナ	生年月日	T・S・H・R	性別	続柄	携帯電話()	-	
	氏名	生年月日	年 月 日(歳)	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	会社名(学校名)			
	フリガナ	生年月日	T・S・H・R	性別	続柄	携帯電話()	-	
	氏名	生年月日	年 月 日(歳)	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	会社名(学校名)			
連帯保証人・緊急連絡先	フリガナ				性別	配偶者	生年月日	T・S・H・R
	氏名				自宅() -			
	現住所	〒	-		携帯() -			
	勤務先名(学校名)			業種	勤務先() -			
	勤務先(学校)住所	〒	-		現住居 <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 他()	勤続年数	年	ヶ月
	職業	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 年金 ()		年金	<input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 他 ()	公的扶助	年間	万円
同意内容	「個人情報の取扱に関する条項」の同意・保証委託契約に関する重要事項説明書・LICC及びJICCへの照会・登録・利用等の同意							
私は上記記載の内容と特記事項及び裏面に同意して申し込みます								
同意日	年 月 日	申込者署名欄 ※法人申込の場合は法人名を記入						
	年 月 日	連帯保証人予定者						
協定会社様(審査回答書送付先)の情報								
会社名				TEL			FAX	
住所						担当		

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

【個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意事項】

賃貸借保証委託契約（以下「委託契約」といいます。）の申込者（委託契約に係る賃貸借保証契約を「保証契約」といいます。）の申込者（委託契約に係る連帯保証人予定者を含みます。）また、委託契約への申込後、委託契約締結に至った者及びその連帯保証人も含みます。以下、これらの者を併せて「申込者」といいます。）は、株式会社アルファ（以下「当社」といいます。）が、本条項に従い、申込者の個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意します。

第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ① 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び年取等の入居申込書兼保証委託申込書（以下「申込書」といいます。）申込書に相当する書式を含みます。）、委託契約書兼保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含みます。）
- ② 委託契約に関する情報（賃貸物件の名称・所在地、賃料、口座情報、契約の種類、契約日、保証開始日、保証額等を含みます。）
- ③ 委託契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④ 運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤ 個人の肖像又は音声磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
- ⑥ 裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公にされている情報。

第2条（法人情報）

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名、代表者名、所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

- ① 法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年商、従業員等、事業内容等の、申込書、委託契約書兼保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含みます。）
- ② 法人に係る前条第2号及び第3号に定める情報。
- ③ 登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。
- ④ 法人に係る前条第6号に定める情報。

第3条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第4条（個人情報の利用目的）

当社が申込者から取得した個人情報の利用目的は以下のとおりです。本条項に別段の定めがある場合のほか、利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ① 委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
- ② 委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
- ③ 委託契約に基づく求償権の行使のため。
- ④ 当社のサービスの紹介のため。
- ⑤ 当社のサービスの品質向上のため。
- ⑥ 委託契約若しくは保証契約の付帯商品提供のため。
- ⑦ ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑧ 賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑨ 賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。

第5条（個人情報の第三者への提供）

(1) 当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ず個人情報を第三者に提供することはありません。

- ① 法令に基づく場合。
 - ② 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - ③ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - ④ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- (2) 申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
- ① 第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約若しくは保証契約の付帯商品の提供会社に対し提供すること。
 - ② 当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に対し取引に必要な項目を電送等により提供すること。
 - ③ その他申込者が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第6条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ① 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）
- ② 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第7条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）

(1) 申込者は、当社が個人情報を当社の加盟する以下の家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」といいます。）に提供することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会（略称LICC）
住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目2番6号
ル・グランシエルBLDG2 4階A

電話番号：0570-086-110

URL：http://jps.or.jp/

(2) 申込者は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

(3) 申込者は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	委託契約又は保証契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

(4) 申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にこれにかかわる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

(5) 原則として申込者本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第8条（信用情報機関への登録・利用等）

(1) 申込者は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報を含む以下の信用情報機関（以下「加盟先機関」といいます。）に提供することに同意します。

■加盟先機関

名称：株式会社 日本信用情報機構（略称JICC）

電話番号：0570-055-955

URL：https://www.jicc.co.jp

(2) 当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関（以下「提携先機関」といいます。）に対して、申込者について照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者に対する金融機関からの貸付情報（以下、「貸付情報」といいます。）その他の情報（加盟先機関及び提携先機関との加盟会員と申込者との間で締結されている金銭消費貸借契約等に係る入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞・延滞解消、債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等の情報を含みます。）が登録されている場合、当社は、これらの情報の提供を受け、提供を受けたこれらの情報を、第4条の利用目的の定めに問わず、申込者と当社との間で委託契約を締結することの可否を審査する前提となる申込者の返済又は支払能力を調査・判断する目的のみに利用します。

■提携先機関

名称：全国銀行個人信用センター

電話番号：03-3214-5020

URL：https://www.zenginkyo.or.jp/pccic/

名称：株式会社 シーアイシー（略称CIC）

電話番号：0120-810-414

URL：https://www.cic.co.jp/

(3) ①第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込物件の賃料等1カ月分に相当する額とします。また、当社が前項の照会をかけた場合の申込者の申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」といいます。）は、加盟先機関に登録され、この登録期間は、当社が加盟先機関に照会した日から6か月以内です。

②第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報が、加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。

ア 申込者を特定するための情報（申込者が個人の場合：氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等。申込者が法人の場合：法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等）

契約内容（第1条2号の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額等）・返済状況（第1条3号の情報のうち、入金日、入金予定日、完済日等）・取引事実（第1条3号の情報のうち、保証履行額、保証履行日等）・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間

イ 契約内容・返済状況・取引事実に関する情報

委託契約締結中及び終了後の5年以内

ウ 債権譲渡の事実に関する情報

当該事実の発生日から1年以内

③ 加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並びに第1号の申込情報を、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。

これら加盟会員は、当該個人情報及び法人情報並びに申込情報を、申込者の返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。

第9条（個人情報の当社への提供）

申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者が、申込者の個人情報等、第4条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第10条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

(1) 当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。

- ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- ③ 法令に違反することとなる場合。

(2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」といいます。）します。

(3) 当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止（以下「利用停止等」といいます。）の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等は行いません。

- ① 申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- ③ 法令に違反することとなる場合。

第11条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

第12条（必要情報の提出）

申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第13条（本条項不同意の場合の措置）

申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項（申込書、委託契約書及び保証契約書表面に記載すべき事項）の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。ただし、第4条④に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。

第14条（審査結果）

当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点に申込者に著しい信用状況の 변동や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。又、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第15条（個人情報の管理）

(1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条（個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第17条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第18条（本条項の改定）

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第19条（個人情報管理責任者）

株式会社 アルファ 代表取締役

第20条（問合せ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ（http://www.alpha-kjp）を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住所：鹿児島県鹿児島市照国町15-15

担当部署：株式会社アルファ お客様相談室

電話番号：099-216-3030

受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く9:00~17:00

第21条（適用除外）

申込者が法人の場合、第7条は適用外とします。

第22条（特記事項）

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約（申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約）を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書（以下「別同意書」といいます。）を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合には、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることについて同意します。

【賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】

契約者及び連帯保証人(以下「お客様」という。)と締結する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という)の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読の上、ご契約くださいますようお願い致します。なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。ご契約内容の詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	株式会社アルファ
本社住所	鹿児島県鹿児島市照国町15-15
本社連絡先	TEL:099-223-7300
登録番号	国土交通大臣(2)第32号 登録年月日:2018年2月1日
相談窓口	鹿児島県鹿児島市照国町15-15 お客様相談窓口 TEL:099-216-3030 受付時間:土・日・祝日・当社休業日を除く9:00~17:00

2. 本契約により賃貸人に保証される範囲及び内容

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約(以下「原契約」という。)における家賃(賃料)、共益費・管理費、駐車場料金、水道料、町会費、退去時の精算金など本契約書第4条記載の内容となります。
-------	---

3. 弁済に係る求償権行使について

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金なされない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い(以下「代位弁済」という。)いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済1回につき保証事務手数料として2,200円(税込)、住居用(公営)の場合は550円(税込)を加算してお支払いいただくこととなります。

4. 保証委託料、保証期間及び更新に関する事項

保証委託料	<ul style="list-style-type: none">●ご契約のプランに従って、表面記載の初回保証委託料及び年間保証委託料または月額保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。●年間保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。●月額保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、毎月お支払いいただきます。●ご契約後、保証会社が受領した初回及び年間保証委託料または月額保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。
保証期間及び更新	入居日(本契約書の保証開始日)から退去明渡し日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても本契約に基づき保証致します。 保証会社は、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合についても本契約に基づきお客様の退去明渡し日まで保証いたします。

5. 本契約の解除について

本契約の中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但しお客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社に本契約の解除の申し出を行った場合は本契約を解除することができます。
本契約の解除	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当したときは、賃貸人に対する何らの通知、催告をすることなく直ちに本契約を解除することができます。 ①原契約又は、本契約の各条項に違反したとき。 ②暴力団・過激派・テロ組織・もしくはこれに類する組織(以下「反社会的集団」という。)に属しあるいは関係者であることが判明したとき。 ③本物件、共用部分、付属設備等に反社会的集団の組織、名称、活動等に関する物を提示、又は搬入したとき。 ④反社会的集団に属しあるいは関係者を居住させ、又はこれらの者を反復継続して出入りさせたとき。 ⑤お客様又はその関係者が本物件、共有部分、その他本物件の近隣において反社会的集団の威力を背景に粗野又は乱暴な言動により第三者に不安感、不快感、迷惑を与えたとき。 ⑥本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の真実を告げ、保証会社が誤認して契約が締結されたとき。